

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Варнавинская средняя школа**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ Варнавинская СШ
Крутикова О.А.
17 июня 2024 года

**План мероприятий (дорожная карта)
МБОУ Варнавинская средняя школа по введению в 2024 году
Учебного предмета «Труд (технология)»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.1.	Участие в совещаниях по вопросам введения учебного предмета «Труд (технология)»	Июнь – август	Директор
1.2.	Разработка и реализация комплекса мер по обеспечению условий реализации предмета «Труд (технология)» в соответствии с требованиями к материально-техническому обеспечению образовательного процесса	Июнь – август	Директор
1.3.	Разработка и утверждение Плана мероприятий («Дорожной карты») по введению в 2024 году учебного предмета «Труд (технология)»	Июнь – август	Заместитель директора по УВР
1.4.	Формирование рабочей группы для организации деятельности по введению в 2024 году учебного предмета «Труд (технология)»	Июнь	Заместитель директора по УВР
2. Методическое обеспечение			
2.1.	Участие педагогов в федеральных и региональных научно-практических конференциях, семинарах, других образовательных событиях по вопросам введения предмета «Труд (технология)»	Июнь – август	Заместитель директора по УВР
2.2.	Получение консультационно-методической помощи по вопросам реализации федеральной рабочей программы учебного предмета «Труд (технология)»	Июнь – сентябрь	Заместитель директора по УВР
2.3.	Внести изменения в основные образовательные программы в части учебного предмета «Труд (технология)».	Июнь – август	Заместитель директора по УВР
3. Организация образовательного процесса			

3.1.	Внесение изменений в основные образовательные программы в части учебного предмета «Труд (технология)»	Июль – август	Заместитель директора по УВР
3.2.	Приведение названия учебных кабинетов в соответствие с названием учебного предмета «Труд (технология)»	До 31 августа	Директор
3.3.	Организация проверки соответствия оснащения кабинетов труда (технологии) требованиям приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804	Июль – декабрь	Директор
3.4.	Реализация мер по дооснащению кабинетов труда (технологии) в соответствии с требованиями приказа Минпросвещения от 06.09.2022 № 804	Июль – декабрь	Директор, контрактный управляющий
3.5.	Разработка «дорожной карты» по ежегодной закупке оборудования для кабинетов учебного предмета «Труд(технология)»	Июль – декабрь	Директор, контрактный управляющий
3.6.	Организовать замену учебников по учебному предмету «Труд (технология).	2024-2027 (по мере издания учебников)	Директор, библиотекарь
4. Кадровое обеспечение			
4.1.	Организация обучения педагогических работников на курсах повышения квалификации ФГАОУ ВО «Государственный университет просвещения» «Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условиях внесения изменений в ФОП ООО».	Июнь – август	Заместитель директора по УВР
4.2.	Внесение изменений в штатное расписание в части наименования должностей педагогических работников, преподающих учебный предмет «Труд (технология)»	До 31 августа	Секретарь
4.3.	Корректировка должностных инструкций педагогов, преподающих учебный предмет «Труд (технология)»	До 31 августа	Секретарь
4.4.	Обеспечение изучения учебного предмета «Труд (технология)» исключительно по федеральной рабочей программе	с 1 сентября 2024 года	Заместитель директора по УВР
4.5.	Повышение квалификации и учителей учебного предмета «Труд (технология)»	Август – сентябрь	Заместитель директора по УВР
5. Информационное обеспечение			
5.1.	Информирование родителей и учеников через официальный сайт, социальные сети о введении учебного предмета «Труд (технология)»	Постоянно	Заместитель директора по У И ИК